



Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej

06-100 Pułtusk ul. 13 Pułku Piechoty 1

tel. 23 692 52 65

tel. 23 692 21 71

OA.26.8.2018

Pułtusk, dnia 28.06.2018r.

Zapytanie ofertowe

dotyczące zamówienia poniżej 30 000 euro

I. Zamawiający: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Pułtusku, ul. 13 Pułku Piechoty 1, 06-100 Pułtusk

zaprasza do złożenia oferty na :

Budowa 21 miejsc postojowych, w tym 1 dla osób niepełnosprawnych wraz z utwardzeniem i odwodnieniem terenu

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na wykonaniu 21 miejsc postojowych, w tym 1 dla osób niepełnosprawnych wraz z utwardzeniem i odwodnieniem terenu przy ul. 13 Pułku Piechoty 1 na działce nr ewid. 10/10 położonej w obrębie 13, m. Pułtusk.

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określony został w projekcie budowlanym – stanowiącym załącznik nr 2, przedmiarze robót – stanowiącym załącznik nr 3 (przedmiar robót stanowi element pomocniczy, poglądowy, wspomagający wycenę robót budowlanych), w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych stanowiących załącznik nr 4. Wzór umowy stanowi załącznik nr 7 do niniejszego zapytania ofertowego.

Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zapewnią uzyskanie parametrów nie gorszych od założonych. Jeżeli w dokumentach udostępnionych przez Zamawiającego wskazane są znaki towarowe, patenty, technologie lub źródła pochodzenia materiałów służących do realizacji przedmiotu zamówienia, należy rozumieć jako określenie parametrów technicznych i standardów jakościowych, a Wykonawca w takiej sytuacji może zastosować rozwiązania równoważne. Obowiązek ewentualnego udowodnienia porównywalności cech jakościowych proponowanych do zastosowania rozwiązań równoważnych ciąży na Wykonawcy. Podstawą porównania będą parametry jakościowe określone w polskich normach, atestach, certyfikatach, aprobatkach technicznych, specyfikacjach technicznych, itp.

Wykonawca zobowiązuje się do usuwania z placu budowy na bieżąco na własny koszt odpadów i śmieci.

Zamawiający proponuje, aby potencjalni Wykonawcy zapoznali się z miejscem budowy w celu sprawdzenia warunków placu budowy, warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem zamówienia oraz celem uzyskania dodatkowych informacji przydatnych do oceny prac.

Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania przedmiotu zamówienia z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa, zasadami współczesnej wiedzy technicznej i uzgodnieniami dokonanymi w trakcie realizacji robót.

Wskazany jest, aby przed złożeniem oferty, Wykonawca przeprowadził wizję lokalną w celu oceny, na własną odpowiedzialność, wszelkich czynników wpływających na przygotowanie oferty i określenie ceny ryczałtowej. Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą uproszczonego kosztorysu przedmiotu zamówienia.

Wymagania związane z wykonaniem zamówienia:

- 1) termin wykonania zamówienia: - termin rozpoczęcia robót nie później niż 10 dni od daty przekazania terenu budowy;
- termin zakończenia wykonania robót – termin podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót wraz z uzyskanym (przez Wykonawcę) od właściwego organu nadzoru budowlanego potwierdzeniem przyjęcia zawiadomienia o zakończeniu budowy nie później niż do dnia 31.10.2018r.
- 2) warunki płatności: jedna faktura wystawiona w oparciu o podpisany bezusterkowy protokół odbioru końcowego robót wraz z uzyskanym (przez Wykonawcę) od właściwego organu nadzoru budowlanego potwierdzeniem przyjęcia zawiadomienia o zakończeniu budowy (termin płatności faktury - 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego),
- 3) okres gwarancji: 36 miesięcy.

Okres związania ofertą 30 dni. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

III. Termin wykonania przedmiotu zamówienia:

- termin rozpoczęcia robót nie później niż 10 dni od daty przekazania terenu budowy,
- termin zakończenia wykonania robót – termin podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót wraz z uzyskaniem (przez Wykonawcę) od właściwego organu nadzoru budowlanego potwierdzenia przyjęcia zawiadomienia o zakończeniu budowy- nie później niż do dnia 31.10.2018r.

IV. Warunki udziału w postępowaniu:

Oferty mogą składać Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje następującymi osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia:

- a) min. 1 osobą – kierownikiem budowy, który będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności drogowej, posiadającą co najmniej 5-letnie doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi w wymaganej specjalności,
- b) min. 1 osobą - kierownikiem robót, który będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności sanitarnej posiadającą co najmniej 5-letnie doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi w wymaganej specjalności.

Wymogi w lit. a-b odnoszące się do uprawnień - rozumie się przez to uprawnienia wg wymogów ustawy Prawo Budowlane. Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji wyżej wymienionych osób.

W celu potwierdzenia spełniania ww. warunku Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia wraz z ofertą wykazu osób, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **zgodnie z załącznikiem nr 5.**

2) posiadania zdolności technicznej lub zawodowej. Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej **1 robotę budowlaną związaną z budową, przebudową, rozbudową parkingu, drogi lub chodnika o nawierzchni z kostki brukowej o wartości co najmniej 60.000,00 PLN brutto.**

W celu potwierdzenia spełniania ww. warunku Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia wraz z ofertą wykazu robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie - wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty – przedstawiony na **załączniku nr 6.**

V. Oferta powinna zawierać:

- 1) wypełniony formularz oferty – zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego. Cenę oferty w formularzu należy podać w formie ryczałtu w znaczeniu i ze skutkami określonymi w art. 632 Kodeksu cywilnego (Dz. U z 2017r. poz. 459 z późn. zm.) wyliczoną na podstawie dokumentacji projektowej – **przedmiar pełni jedynie funkcję pomocniczą,**
- 2) uproszony kosztorys przedmiotu zamówienia,
- 3) wykaz osób – załącznik nr 5 do zapytania ofertowego,
- 4) wykaz wykonanych robót budowlanych (wraz z dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie robót) – załącznik nr 6 do zapytania ofertowego,

- 5) oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu - wzór dokumentu zawarty jest w załączniku nr 8 do zapytania ofertowego,
- 6) dokument określający status prawny Wykonawcy (odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej) wystawione nie wcześniej niż 6-miesiący przed upływem terminu składania ofert - dotyczy osób prawnych i osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą,
- 7) w przypadku ustanowienia pełnomocnika - stosowne pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (jeżeli oferta i załączniki nie będą podpisane przez osobę/y wskazaną/e w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy) z podaniem Zamawiającego, jakiego zamówienia publicznego dotyczy oraz jakiego przedmiotu. Z pełnomocnictwa musi wynikać jednoznacznie do jakich czynności prawnych dana osoba/y została/y umocowana/e (w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem).

Dokumenty powinny zostać złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Zamawiający oceni spełnienie ww. warunków udziału w postępowaniu na podstawie analizy dokumentów i informacji przedłożonych przez Wykonawców.

Niespełnienie chociażby jednego z wymienionych wyżej warunków skutkować będzie odrzuceniem oferty Wykonawcy z postępowania.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie: „spełnia – nie spełnia”.

VI. Kryteria oceny ofert:

Zamawiający dokona oceny i porównania ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu o następujące kryterium/kryteria:

Kryterium: Cena brutto w zł. - 100 % (100 pkt.)

W ramach kryterium „cena” maksymalną ilość punktów otrzyma najtańsza oferta według wzoru.

$$\text{Cena} = \frac{C \text{ minimalna}}{C \text{ oferty badanej}} \times 100$$

Wykonawca maksymalnie może zdobyć 100 pkt.

Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

VII. Opis przygotowania ofert:

1. Oferent powinien stworzyć ofertę na formularzu załączonym do zapytania ofertowego (jako załącznik nr 1) w formie pisemnej. Oferta powinna:

- być sporządzona w języku polskim,
- odpowiadać treści zapytania ofertowego,
- zawierać cenę oferty przedstawionej jako cenę brutto. Cena uwzględnia wykonanie wszystkich czynności oraz zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia świadczonego przez okres i na warunkach określonych w złożonej ofercie. Cena jest wyrażona w PLN, tj. z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena musi obejmować całość robót wynikających z dokumentacji projektowej. Załączony przedmiar służy jedynie jako materiał pomocniczy (Wykonawca nie może powoływać się na fakt nie zawarcia w przedmiarze przez Zamawiającego pozycji kosztorysowej). Wykonawca powinien zapoznać się z dokumentami ofertowymi. W podawanej zryczałtowanej cenie wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca powinien uwzględnić konieczność wykonywania montażu i demontażu, oraz wykonywania innych prac pomocniczych na terenie budowy, które są niezbędne dla wykonania robót zgodnie z wiedzą techniczną i sztuką budowlaną.

2. Oferta powinna być złożona w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie. Na kopercie należy umieścić nazwę oraz adres Zamawiającego, nazwę (firmę) i siedzibę (adres) Wykonawcy. Koperta powinna być opisana w następujący sposób:

Nazwa(firma) Wykonawcy
Siedziba (adres) Wykonawcy

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. 13 Pułku Piechoty 1
06-100 Pułtusk

Oferta na budowę 21 miejsc postojowych, w tym 1 dla osób niepełnosprawnych wraz z utwardzeniem i odwodnieniem terenu

Nie otwierać przed 10.07.2018r. godz. 12:00

3. Oferta oraz wszelkie oświadczenia i dokumenty powinny być podpisane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
4. Oferta Wykonawcy winna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis (np. czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska lub podpis nieczytelny opatrzony pieczęcią imienną).
5. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę pod rygorem wykluczenia z postępowania.
6. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszego zapytania powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej.
9. Wymaga się, aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny i parafowane przez osoby podpisujące Ofertę.
10. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem „ZMIANA”. Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane należy opatrzyć napisem „WYCOFANIE”.

VIII. Miejsce i termin składania ofert:

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **10.07.2018r. do godz. 11:00** w sekretariacie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pułtusku na I piętrze lub wysłać na adres: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Pułtusku, ul. 13 Pułku Piechoty 1, 06-100 Pułtusk.
2. Otwarcie ofert nastąpi dnia **10.07.2018r. o godz. 12:00** w siedzibie Zamawiającego: Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej, ul. 13 Pułku Piechoty 1, 06-100 Pułtusk, I piętro, pokój nr 17.
3. O zachowaniu terminu złożenia oferty decyduje data wpływu oferty do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pułtusku. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert zostanie zwrócona bez otwierania Wykonawcy.

IX. Tryb oceny i ogłoszenia wyników:

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców uzupełnień (jeżeli nie naruszy to konkurencyjności) i wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
3. W przypadku, gdy Wykonawca nie dołączy do oferty wymaganych dokumentów, złożone dokumenty będą nieczytelne lub będą budziły wątpliwość co do ich prawdziwości Zamawiający może wezwać Wykonawcę do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Niezłożenie przez Wykonawcę lub nieprawidłowe uzupełnienie w wymaganym terminie ww. dokumentów skutkuje odrzuceniem oferty.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania ofertowego, przed upływem terminu na składanie ofert. Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania ofertowego będą wymagały zmiany treści ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas potrzebny na dokonanie zmian w ofercie.
5. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą oraz który spełni wymogi określone w Zapytaniu ofertowym. W przypadku, gdy Wykonawca, którego ofertę

uznano za najkorzystniejszą odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, Zamawiający zastrzega możliwość podpisania umowy z kolejnym Wykonawcą.

6. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w ofercie (a w przypadku jego braku na adres pocztowy).

7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty, bez prawa roszczeń Wykonawców do zwrotu kosztów uczestnictwa w postępowaniu.

X. Osoby do kontaktu:

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

- Pan Stanisław Zaremba, Pani Ewa Zaremba, Pani Aneta Pruszkowska, tel. 23 692 52 65

Niniejsze zapytanie ofertowe nie jest prowadzone wg ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579, ze zm.), ponieważ jego wartość nie przekracza kwoty 30 000 euro – art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – formularz oferty,

Załącznik nr 2 – projekt budowlany (wraz z załącznikami- projektem zagospodarowania terenu oraz profilem podłużnym kanalizacji deszczowej),

Załącznik nr 3 – przedmiar robót,

Załącznik nr 4 – specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych,

Załącznik nr 5 – wykaz osób,

Załącznik nr 6 – wykaz wykonanych robót budowlanych,

Załącznik nr 7 – wzór umowy,

Załącznik nr 8 - oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do grupy kapitałowej.

Z up. BURMISTRZA

mgr Beata Gemza
Zastępca Dyrektora Miejskiego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Pałusku