

Pultusk, dnia 28.03.2013r.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. 17 Sierpnia 58, 06-100 Pultusk
tel./fax 23 692 52-65
MOPS.3301.5.2013

Zapytanie ofertowe
dotyczące zamówienia poniżej 14 000 euro

I. Zamawiający: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Pultusku, ul. 17 Sierpnia 58, 06-100 Pultusk

zaprasza do złożenia oferty na :

„Przewiezienie członków grupy samopomocowej - Klubu Srebrnego Wieku działającej przy Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Pultusku na turnus rehabilitacyjny z Pultuska do Kołobrzegu i po turnusie z Kołobrzegu do Pultuska”

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na przewiezieniu 54 członków grupy samopomocowej - Klubu Srebrnego Wieku działającej przy Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Pultusku na turnus rehabilitacyjny z Pultuska do Kołobrzegu i z powrotem.

W ramach realizacji zamówienia Wykonawca musi zapewnić autokar spełniający poniższe wymagania dotyczące jego wyposażenia:

- 1) autokar klasy turystycznej – klimatyzowany z ilością **54 miejsc siedzących**,
- 2) posiadający czynne WC,
- 3) zestaw audio VIDEO, audio CD z mikrofonem,
- 4) indywidualne nawiewy powietrza i oświetlenie,
- 5) możliwość przewozu 20 kg bagażu osobistego na każdą osobę.

Miejsce wyjazdu: podstawienie autokaru przy budynku Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pultusku, przy ul. 17 Sierpnia 58, 06-100 Pultusk w dniu 2 maja 2013r. o godz. 5.45, wyjazd o godz. 6.00.

Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia podróżnym bezpiecznego, higienicznego oraz wygodnego przewozu.

W przypadku awarii pojazdu przewożącego uczestników wyjazdu lub innej nieprzewidzianej sytuacji uniemożliwiającej wykonanie przewozu, Wykonawca ma obowiązek bezzwłocznie zapewnić na własny koszt i ryzyko transport zastępczy.

Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszystkich wymaganych opłat drogowych i parkingowych podczas przejazdu zaplanowaną trasą.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 60170000-0 wynajem pojazdów przeznaczonych do transportu osób wraz z kierowcą

III. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

- w dniu **2 maja 2013r.** wyjazd z Pultuska, ul. 17 Sierpnia 58 (budynek Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej) do Kołobrzegu, ul. Portowa 8 (Ośrodek Lecznico – Wypoczynkowy KORMORAN Sp. z o.o.),

- w dniu **16 maja 2013r.** wyjazd z Kołobrzegu, ul. Portowa 8 (Ośrodek Lecznico – Wypoczynkowy KORMORAN Sp. z o.o.) do Pultuska, ul. 17 Sierpnia 58 (budynek Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej).

IV. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca spełniający następujące warunki:

- 1) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

- 3) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o zapisy zawarte w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

V. Oferta powinna zawierać:

1. wypełniony formularz oferty – zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1,
2. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 2,
3. kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem aktualnej licencji na przewóz drogowy osób na terenie kraju oraz ubezpieczenia pojazdu niezbędne do realizowania przewozów krajowych,
4. kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem uprawnień kierowcy biorącego udział w realizacji zamówienia,
5. zaakceptowany wzór umowy – załącznik nr 3,
6. stosowne pełnomocnictwo - w przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba działająca w imieniu wykonawcy lub gdy ofertę podpisuje pełnomocnik osoby fizycznej.

VI. Kryteria oceny ofert:

Zamawiający dokona oceny i porównania ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu o następujące kryterium/kryteria:

Kryterium: Cena łączna brutto w zł. - 100 % (100 pkt.)

W ramach kryterium „cena” maksymalną ilość punktów otrzyma najtańsza oferta według wzoru.

$$\text{Cena} = \frac{C \text{ minimalna}}{C \text{ oferty badanej}} \times 100$$

Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

VII. Opis przygotowania ofert:

1. Oferent powinien stworzyć ofertę na formularzu załączonym do zapytania ofertowego (jako załącznik nr 1) w formie pisemnej. Oferta powinna:
 - zawierać pełną nazwę oferenta,
 - zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, adres e-mail, NIP,
 - być sporządzona w języku polskim,
 - treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego,
 - zawierać cenę oferty przedstawionej jako cenę brutto, która zawiera podatek VAT obliczony przez oferenta zgodnie z obowiązującymi przepisami. Cena uwzględnia wykonanie wszystkich prac i czynności oraz zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia świadczonego przez okres i na warunkach określonych w złożonej ofercie. Cena jest wyrażona w PLN, tj. z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Oferta oraz wszelkie załączniki muszą być podpisane przez Wykonawcę.
3. Wszelkie poprawki lub zmiany (również te przy użyciu korektora) w ofercie, w tym w załącznikach, muszą być własnoręcznie podpisane przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.
4. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszego zapytania powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty.
5. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo, określające zakres pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu, chyba że pełnomocnictwo wynika z innych załączonych do oferty dokumentów
6. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej.

VIII. Miejsce i termin złożenia ofert:

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 12.04.2013r. do godz. 09:00.
 - 1) osobiście w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Pułtusk, ul. 17 Sierpnia 58, 06-100 Pułtusk, parter, pokój nr 1, w godzinach pracy biura: poniedziałek w godz. 9.00 – 17.00, wtorek – piątek 8.00 – 16.00, w zaklejonej kopercie z dopiskiem: „Oferta na przewiezienie członków grupy samopomocowej – Klubu Srebrnego Wieku”,
 - 2) drogą pocztową na adres Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. 17 Sierpnia 58, 06-100 Pułtusk, z dopiskiem: „Oferta na przewiezienie członków grupy samopomocowej – Klubu Srebrnego Wieku”.
2. Otwarcie ofert nastąpi dnia 12.04.2013r. o godz. 09:30 w siedzibie Zamawiającego: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. 17 Sierpnia 58, 06-100 Pułtusk, parter, pokój nr 2.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

IX. Tryb oceny i ogłoszenia wyników:

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców uzupełnień (jeżeli nie naruszy to konkurencyjności) i wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
3. Zamawiający będzie rozpatrywał tylko te oferty, które będą zawierały wszystkie załączniki.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania ofertowego, przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści Zapytania ofertowego zostanie przekazana Wykonawcom niezwłocznie w formie pisemnej (e-mail). O dokonanych zmianach informuje się także na stronie internetowej na której zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu. Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania ofertowego będą wymagały zmiany treści ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas potrzebny na dokonanie zmian w ofercie.
5. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą oraz który spełni wymogi określone w Zapytaniu ofertowym.
6. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w ofercie (a w przypadku jego braku na adres pocztowy) oraz za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem <http://bip.mops.pultusk.pl>.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

X. Osoby do kontaktu:

Dodatkowych informacji udzielają:

- w sprawach merytorycznych dotyczących przedmiotu zamówienia i formalnych związanych z procedurą postępowania: Pani Ewa Zaremba, tel./fax 23 692 52 65

Niniejsze zapytanie ofertowe podlega przepisom art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.)

Załączniki:

1. formularz oferty – załącznik nr 1
2. oświadczenie – załącznik nr 2
3. wzór umowy - załącznik nr 3

z up. BURMISTRZA

mgr Agata Kotakowska
Dyrektor Miejskiego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Pułtusku