

ZARZĄDZENIE NR 42/2020

DYREKTORA MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W PUŁTUSKU

z dnia 16 października 2020r.

w sprawie zmiany Regulaminu przeprowadzania służby przygotowawczej i organizowania egzaminu kończącego tę służbę w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Pułtusk

Na podstawie art. 19 ust. 8 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2019r. poz. 1282) oraz § 18 Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pułtusk, stanowiącego załącznik do uchwały Nr XXXVIII/307/2017 Rady Miejskiej w Pułtusk z dnia 29 marca 2017r. w sprawie uchwalenia Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pułtusk zarządza się, co następuje:

§ 1. W Regulaminie przeprowadzania służby przygotowawczej i organizowania egzaminu kończącego tę służbę w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Pułtusk, stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 20/2019 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pułtusk z dnia 26 kwietnia 2019r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu przeprowadzania służby przygotowawczej i organizowania egzaminu kończącego tę służbę w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Pułtusk wprowadza się następujące zmiany:

1) załącznik nr 5 do Regulaminu przeprowadzania służby przygotowawczej i organizowania egzaminu kończącego tę służbę w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Pułtusk otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Pozostałe postanowienia Regulaminu przeprowadzania służby przygotowawczej i organizowania egzaminu kończącego tę służbę w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Pułtusk nie ulegają zmianom.

§ 3. Zobowiązuję Panią Annę Józefę Sarnacką zatrudnioną na stanowisku pomocy administracyjnej do zapoznania z niniejszym zarządzeniem pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pułtusk.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikowi zatrudnionemu na stanowisku podinspektora ds. administracyjnych.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

z up. DYREKTORA

Beata Gemza
KIEROWNIK
DZIAŁU POMOCY ŚRODOWISKOWEJ

Sporządziła: Ewa Zaremba

16.10.2020. 

.....
(pieczęć pracodawcy)

Pułtusk, dnia.....

Pan/i

.....
(imię i nazwisko)

.....
(stanowisko)

**ZWOLNIENIE PRACOWNIKA Z ODBYWANIA
SŁUŻBY PRZYGOTOWAWCZEJ**

Na podstawie art. 19 ust. 5 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych,

zwalniam

Pana /Panią

z obowiązku odbycia służby przygotowawczej w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Pułtusk. Jednocześnie zobowiązuję Pana/Panią do złożenia wymaganego egzaminu w terminie

.....
(pieczętka i podpis dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pułtusk lub osoby działającej w jego imieniu)

Do wiadomości:

1.bezpośredni przełożony pracownika

