

Zarządzenie Nr 50 / 2021
Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pułtusku
z dnia 2 listopada 2021 roku

**w sprawie wprowadzenia procedury działalności w Dziennym Domu „Senior +”
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pułtusku w związku z przeciwdziałaniem
szerzeniu się zakażeń SARS – Cov V – 2, .**

Na podstawie § 18 Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pułtusku, stanowiącego załącznik do uchwały Nr XLI /376/2021 Rady Miejskiej w Pułtusku z dnia 29 kwietnia 2021 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pułtusku (Dz. Urz. Woj. Maz .poz.4233), ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID -19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. 2020 poz. 1842 z późn. zm.), ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.), Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 16 maja 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. z 2021 r. poz. 861 z późn. zm.) oraz w oparciu o rekomendacje Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, Ministerstwa Zdrowia oraz Głównego Inspektora Sanitarnego dotyczących działalności placówek pobytu dziennego opartych na Wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego z 20 maja 2020 r. - zarządza się co następuje:

§ 1. Na czas ogłoszonego w kraju stanu epidemii COVID 19 wprowadza się do stosowania Procedurę działalności w Dziennym Domu „Senior +” Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pułtusku w związku z przeciwdziałaniem szerzeniu się zakażeń SARS – Co V -2., stanowiącą załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Dziennego Domu.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, obowiązuje do odwołania.

Sporządziła : Beata Kowalska

Kierownik Dziennego Domu

Beata Kowalska

RADCA PRAWNY

Joanna Kalinowska
Joanna Kalinowska

p.o. Dyrektora Miejskiego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Pułtusku

Beata Gamza

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 50 / 2021 Dyrektora
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Pułtusku z dnia 2 listopada 2021r. w
sprawie wprowadzenia procedury działalności
w Dziennym Domu „Senior +” Miejskiego
Ośrodka Pomocy Społecznej w Pułtusku
w związku z przeciwdziałaniem szerzeniu się
zakażeń **SARS-CoV-2**

Procedura działalności
w
Dziennym Domu „Senior +”
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Pułtusku
w związku z przeciwdziałaniem szerzeniu się zakażeń SARS- Co V-2

Do Dziennego Domu „Senior +” w Pułtusku (dotyczy to pracowników i uczestników) mogą przychodzić tylko osoby, które nie wykazują objawów zakażenia SARS – Co V-2.

1. Uczestnicy oraz pracownicy **nie przychodzą** do Domu w sytuacji :

- a) stwierdzenia u siebie niepokojących objawów choroby zakaźnej,
- b) kontaktu z osobą zakażoną,
- c) kontaktu z osobą izolowaną,
- d) kontaktu z osobą w kwarantannie.

W przypadku wystąpienia niepokojących objawów, należy pozostać w domu, skontaktować się z lekarzem pierwszego kontaktu w celu uzyskania porady medycznej.

2. Na teren placówki wsparcia dziennego mają zakaz wstępu osoby, których obecność nie jest konieczna do zapewnienia działalności placówki.

3. Opiekunowie uczestników nie mogą wchodzić na teren placówki.

4. Przy wejściu do siedziby Dziennego Domu „Senior +” w Pułtusku umieszczona będzie informacja o obowiązkowym dezynfekowaniu rąk oraz wystawiony w dostępnym miejscu dozownik z płynem dezynfekcyjnym.

5. Pracownicy i uczestnicy przy wejściu do budynku zostaną poddani pomiarowi temperatury ciała, po uprzednim uzyskaniu ich zgody (oświadczenie uczestnika zajęć załącznik nr 1 do procedury, oświadczenie pracownika załącznik nr 2 do procedury)

Pomiar temperatury termometrem bezdotykowym, będzie przeprowadzać wyznaczony przez kierownika domu pracownik.

Osoby :

- a) które odmówią poddania się pomiarowi temperatury ciała,
- b) u których wynik temperatury ciała daje odczyt **37,5 st. C** i powyżej, zmuszone będą opuścić Dzienny Dom „Senior +”

6. Okrycia wierzchnie pracownicy i uczestnicy będą pozostawiać w miejscach do tego przeznaczonych.
7. W placówce wsparcia dziennego podczas pobytu będzie zachowywany 1,5 -metrowy dystans od innych osób.
8. Pomieszczenia siedziby Dziennego Domu „Senior +” w Pułtusku będą regularnie wietrzone.
9. W pomieszczeniach sanitarno – higienicznych umieszczone będą plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk.
10. Przeprowadzona będzie dezynfekcja toalet (2 razy dziennie sprzątanie i dezynfekowanie).
11. W placówce zapewnione będą środki czystości (mydło, ręczniki papierowe) oraz środki dezynfekcji (płyny), będą wystawione przy wejściu i w każdym pomieszczeniu wspólnego użytku.
12. Pracownicy będą mieli zapewnione środki ochrony indywidualnej (maseczki do osłony ust i nosa, rękawiczki jednorazowe, preparaty do dezynfekcji rąk oraz fartuchy nienasiąkliwe, wiązane z tyłu, do użycia w razie potrzeby przy czynnościach pielęgnacyjnych).
13. Przy czynnościach pielęgnacyjnych w stosunku do uczestników pracownicy używać będą odpowiednie środki ochrony indywidualnej.
14. Uczestnicy zapewnione mają środki ochrony indywidualnej, takie jak maseczki osłony ust i nosa oraz płyny dezynfekujące.
15. Instrukcje prawidłowego stosowania środków ochrony indywidualnej będą wywieszane w miejscach widocznych i dostępnych dla wszystkich osób (pracowników i uczestników) przebywających w Dziennym Domu „Senior +” w Pułtusku.
16. Każdorazowo po użyciu środki ochrony indywidualnej, jednorazowego użytku, będą wyrzucane do zamkniętego i opisanego pojemnika na odpady.
17. Z posiłków będą uczestnicy korzystać w miejscu do tego przeznaczonym (na stołówce) w systemie zmianowym.
18. Po zakończeniu spożywania posiłków będą uprzątnięte resztki produktów z powierzchni ogólnodostępnej, blaty stolików, poręcze krzeseł i klamki będą myte i dezynfekowane, po każdej grupie.
19. Posiłki będą spożywane na jednorazowych naczyniach, lub sztućce i naczynia wielokrotnego użytku, będą myte z dodatkiem detergentu i wyparzone w wyparzarce.
20. Na stolikach (na powierzchniach ogólnodostępnych) nie można pozostawiać telefonów komórkowych.
21. W placówce nie będą prowadzone warsztaty kulinarne, lub ich ilość zostanie znacznie ograniczona.

22. Zajęcia dla uczestników organizowane będą na terenie obiektu Dziennego Domu „Senior+” w Pułtusku, ograniczając w ten sposób kontakt z osobami z zewnątrz.

23. W placówce promowane będą zasady higieny, poprzez mycie i dezynfekcję rąk, przed i po kontakcie z uczestnikami, po kontakcie ze sprzętem, powierzchniami zanieczyszczonymi.

24. W Dziennym Domu „Senior +” w Pułtusku regularnie będą dezynfekowane często używane powierzchnie użytkowe (klamki drzwi i okien, poręcze, uchwyty, oparcia krzesel), dezynfekowane będą wyłączniki światła, klawiatura komputera i myszka, aparat telefoniczny.

Takie działania prowadzone będą w szczególności po zakończeniu zajęć przez jedną grupę uczestników i przed rozpoczęciem zajęć przez drugą grupę uczestników, lub małe kilkuosobowe grupy, w zależności od typu zajęć, liczby uczestników, którzy deklarują udział w zajęciach.

25. W pomieszczeniach wspólnego użytku nie mogą znajdować się przedmioty i sprzęt, których nie można poddać czyszczeniu i dezynfekować.

26. Stan zdrowia uczestników i personelu Dziennego Domu „Senior +” w Pułtusku będzie na bieżąco obserwowany.

W przypadku wystąpienia u osoby (uczestnika lub pracownika) niepokojących objawów sugerujących zakażenie SARS – Co V-2 podjęte będą działania:

- a) izolacja tej osoby od innych osób przebywających w placówce (wydzielona powierzchnia zapewniająca odstęp od innych osób minimum 1,5 metra z każdej strony, w pomieszczeniu przeznaczonym na izolatorium.)
Jeśli jest to pracownik to będzie odsunięty od pracy i odesłany do domu, z powiadomieniem dyrektora oraz odpowiednich instytucji,
- b) sprawdzamy czy ta osoba ma założoną osłonę nosa i ust,
- c) powiadamiamy rodzinę (lub osobę wskazaną do kontaktu) o zaistniałej sytuacji,
- d) powiadamiamy telefonicznie Powiatową Stację Sanitarно-Epidemiologiczną w Pułtusku i stosujemy się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń,
- e) w przypadku pogarszania się stanu zdrowia tej osoby, powiadomione zostanie pogotowie ratunkowe, które poinformujemy o objawach.

27. Na zajęciach z uczestnikami poruszana będzie tematyka dotycząca obecnej sytuacji epidemicznej w kraju, w tym ze szczególnym podkreśleniem wagi utrzymania właściwej higieny osobistej i otoczenia oraz dystansu społecznego.

28. Uczestnicy i personel będą informowani o ryzyku jakie niesie ze sobą nieprzestrzeganie zasad higieny i wskazówek GIS w tym zakresie.

29. Na bieżąco będą śledzone strony internetowe Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministerstwa Zdrowia, gdzie umieszczane są wytyczne i zalecenia dotyczące epidemii SARS-CoV-2, w tym bezpośredniego postępowania, a także aktualne przepisy prawa.

p.o. Dyrektora Miejskiego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Pułtusku

Beata Gama

.....
imię i nazwisko uczestnika

.....
adres zamieszkania

.....
tel. kontaktowy

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA ZAJĘĆ
realizowanych w Dziennym Domu „Senior +”
w Pułtusku

- 1) Oświadczam, że nie występuje u mnie żaden z wymienionych poniżej objawów, które mogą wskazywać na zakażenie koronawirusem SARS -CoV-2:
 - podwyższona temperatura ciała lub gorączka
 - kaszel
 - duszność
- 2) Nie podlegam aktualnie kwarantannie i nie wróciłem w ostatnich dwóch tygodniach z zagranicy
- 3) Nie miałem kontaktu z osobą:
 - zakażoną lub podejrzaną o zakażenie SARS- CoV-2
 - która wróciła z zagranicy lub jest objęta kwarantanną
 - chorą na SARS – CoV -2

.....
(podpis oświadczającego)

- 4) Oświadczam, że zapoznałem się z Procedurą Działalności w Dziennym Domu „Senior +” Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pułtusku w związku z przeciwdziałaniem szerzeniu się zakażeń SARS- CoV-2 na czas ogłoszonego stanu epidemii COVID-19 – przyjąłem do wiadomości i zobowiązuję się do ich przestrzegania.
- 5) Wyrażam zgodę na pomiar temperatury termometrem bezdotykowym przez pracowników Dziennego Domu „Senior +” w Pułtusku
- 6) Wyrażam zgodę na przekazanie moich danych kontaktowych i osobowych do Sanepidu w przypadku wystąpienia podejrzenia u mnie choroby COVID – 19
- 7) Zobowiązuję się do powiadomienia pracownika Domu o każdorazowej zmianie mojej sytuacji
- 8) Jestem świadomy, że podanie nieprawdziwych informacji może spowodować zachorowanie innych osób przebywających w tut. Placówce oraz jej pracowników, co może spowodować objęcie ww. osób kwarantanną.

.....
miejscowość i data

.....
(podpis oświadczającego)

.....
imię i nazwisko pracownika

.....
adres zamieszkania

.....
tel. kontaktowy

OŚWIADCZENIE PRACOWNIKA **Dziennego Domu „Senior +” w Pułtusk**

1) Oświadczam, że nie występuje u mnie żaden z wymienionych poniżej objawów, które mogą wskazywać na zakażenie koronawirusem SARS -CoV-2:

- podwyższona temperatura ciała lub gorączka
- kaszel
- duszność

2) Nie podlegam aktualnie kwarantannie i nie wróciłem w ostatnich dwóch tygodniach z zagranicy

3) nie miałem kontaktu z osobą:

- zakażoną lub podejrzaną o zakażenie SARS- CoV-2
- która wróciła z zagranicy lub jest objęta kwarantanną
- chorą na SARS – CoV -2

.....
(podpis oświadczającego)

4) Oświadczam, że zapoznałem się z Procedurą Działalności w Dziennym Domu „Senior +” Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pułtusk w związku z przeciwdziałaniem szerzeniu się zakażeń SARS- CoV-2 na czas ogłoszonego stanu epidemii COVID-19 – przyjąłem do wiadomości i zobowiązuję się do ich przestrzegania.

5) Wyrażam zgodę na pomiar temperatury termometrem bezdotykowym przez innego pracownika Dziennego Domu „Senior +” w Pułtusk

6) Wyrażam zgodę na przekazanie moich danych kontaktowych i osobowych do Sanepidu w przypadku wystąpienia podejrzenia u mnie choroby COVID – 19

7) Zobowiązuję się do powiadomienia Kierownika Domu o każdorazowej zmianie mojej sytuacji

8) Jestem świadomy, że podanie nieprawdziwych informacji może spowodować zachorowanie innych osób przebywających w tut. Placówce oraz jej pracowników, co może spowodować objęcie ww. osób kwarantanną.

.....
miejscowość i data

.....
(podpis oświadczającego)

