

Zarządzenie Nr 40/2021
Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pułtusku
z dnia 23 sierpnia 2021 r.

w sprawie przeprowadzenia Inwentaryzacji doraźnej środków trwałych i pozostałych środków trwałych znajdujących się na terenie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pułtusku

Na podstawie § 18 Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pułtusku, stanowiącego załącznik do uchwały Nr XLI/376/2021 Rady Miejskiej w Pułtusku z dnia 29.04.2021 r. zarządzam przeprowadzenie Inwentaryzacji doraźnej w formie spisu z natury środków trwałych i pozostałych środków trwałych znajdujących się na terenie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pułtusku:

§ 1

W celu przeprowadzenia inwentaryzacji powołuję Komisję Inwentaryzacyjną w składzie:

- 1) Ewelina Oleksa- Przewodniczący,
- 2) Martyna Łezka-Purzycka- Zastępca Przewodniczącego,
- 3) Anna Kasińska-członek,
- 4) Aneta Śmiechowska- członek.

§ 2

W celu przeprowadzenia inwentaryzacji powołuję Zespół Spisowy w składzie:

- 1) Dominik Gregajtys,
- 2) Wioletta Suchecka,
- 3) Tomczak Edyta,
- 4) Aleksandra Otton.

§ 3

Do obowiązków Zespołu Spisowego należy:

- 1) przeprowadzenie spisu z natury środków trwałych i pozostałych środków trwałych w określonym terminie na wyznaczonym polu spisowym w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pułtusku ul. 13 Pułku Piechoty 1, 06-100 Pułtusk, Placówki Wsparcia Dziennego- Świetlicy „Słonecznikowa Brać” mieszczącej się przy ul. 13 Pułku Piechoty 1 oraz Dziennego Domu „Senior+” przy ul. Zaulek 1 w Pułtusku,
- 2) terminowe przekazywanie arkuszy spisowych z inwentaryzacji Komisji Inwentaryzacyjnej oraz informacji o wszelkich nieprawidłowościach stwierdzonych w toku pracy.

§ 4

Spis zostanie przeprowadzony w okresie od dnia 01.09.2021 r. do dnia 15.09.2021 r. na przygotowanych do tego celu arkuszach. Inwentaryzacja zostanie przeprowadzona na dzień 31.08.2021 r. Inwentaryzacją nie zostaną objęte składniki majątku znajdujące się poza siedzibą Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej oraz Dziennego Domu, tj. m.in. w użyczeniu.

§ 5

Komisja przedłoży protokół z przeprowadzonego spisu z natury Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pułtusk w ciągu 7 dni od daty przeprowadzenia inwentaryzacji.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 7

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej.

z up. DYREKTORA
Beata Gemza
KIEROWNIK
DZIAŁU POMOCY SPÓDOWISKOWEJ