

ZARZĄDZENIE NR 23/2021

DYREKTORA MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W PUŁTUSKU

z dnia 11 maja 2021r.

w sprawie zmiany Regulaminu pracy Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pułtusku

Na podstawie art. 104 § 1, art. 104³ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2020r. poz. 1320 i z 2018r. poz. 2432), art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2019r. poz. 1282) oraz § 18 Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pułtusku, stanowiącego załącznik do uchwały Nr XXXVIII/307/2017 Rady Miejskiej w Pułtusku z dnia 29 marca 2017r. w sprawie uchwalenia Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pułtusku (Dz. Urz. Woj. Maz. poz. 3483, z 2018r. poz. 6365 i 4794, z 2019r. poz. 2676, z 2020r. poz. 6310) zarządza się, co następuje:

§ 1. W Regulaminie pracy Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pułtusku, stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 18/2019 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pułtusku z dnia 17 kwietnia 2019r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu pracy Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pułtusku wprowadza się następujące zmiany:

1) treść § 17 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Pracownicy pracujący w podstawowym systemie czasu pracy wykonują pracę w poniedziałek od 7.30 do 15.30, wtorek – piątek od 8.00 do 16.00 z zastrzeżeniem:

1) pracownicy Działu usług opiekuńczych wykonują pracę od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 16.00,

2) w celu zapewnienia efektywnej obsługi mieszkańców Miasta, w miarę zaistniałych potrzeb, pracownicy placówki wsparcia dziennego wykonują pracę zgodnie z harmonogramem uwzględniającym następujące zasady:

- praca w granicach nieprzekraczających 8 godzin na dobę i przeciętnie 40 godzin na tydzień,
- czas pracy od poniedziałku do piątku w przedziale godzinowym od 8.00 do 18.00,
- sobota jest dniem wolnym od pracy,
- zostaje zachowana 11-godzinna przerwa w wykonywaniu pracy.

3) pracownicy Dziennego Domu wykonują pracę od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 16.00, z wyjątkiem:

a) robotnik gospodarczy wykonuje pracę w godzinach od 7.00 do 15.00.”

2) treść § 21 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Listy obecności pracowników Dziennego Domu „Senior+” znajdują się w budynku Dziennego Domu.”

3) treść § 28 otrzymuje brzmienie:

„28. Pracownikowi socjalnemu, do którego obowiązków należy praca socjalna lub przeprowadzanie rodzinnych wywiadów środowiskowych i który przepracował nieprzerwanie i faktycznie na tym stanowisku co najmniej 3 lata, przysługuje raz na 2 lata dodatkowy urlop wypoczynkowy w wymiarze 10 dni roboczych.”


§ 2. Pozostałe postanowienia Regulaminu pracy Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pułtusku nie ulegają zmianom.

§ 3. Z chwilą wejścia w życie niniejszego zarządzenia traci moc zarządzenie nr 9/2020 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pułtusku z dnia 7 stycznia 2020r. w sprawie zmiany Regulaminu pracy Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pułtusku.

§ 4. Zobowiązuję Panią Annę Józefę Sarnacką zatrudnioną na stanowisku sekretarki do zapoznania z niniejszym zarządzeniem pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pułtusku.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od dnia podania go do wiadomości pracowników, tj. poprzez zapoznanie się z jego treścią i potwierdzenie tego faktu na dołączonej liście, z wyjątkiem § 1 ust. 1 pkt 3, który wchodzi w życie z dniem 30 maja 2021r.

Sporządziła: Ewa Zaremba

M.05.2021r. 

z up. DYREKTORA
Beata Gemza
KIEROWNIK
DZIAŁU POMOCY ŚRODOWISKOWEJ



RADCA PRAWNY
Joanna Kalinowicz