

ZARZĄDZENIE Nr 33/2022
DYREKTORA MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W PUŁTUSKU
z dnia 6 października 2022 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji rocznej

Na podstawie art. 26 i art. 27 ustawy o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r., poz.217 ze zm.) oraz § 18 Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pułtusku, stanowiącego załącznik do uchwały Nr XLI/376/2021 Rady Miejskiej w Pułtusku z dnia 29.04.2021 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pułtusku (Dz. Urz. Woj. Maz. Poz. 4233 ze zm.), zarządzam co następuje:

§ 1. Przeprowadzić okresową inwentaryzację w drodze spisu z natury składników majątkowych, tj. środki trwałe, pozostałe środki trwałe i wyposażenie w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Pułtusku ul. 13 Pułku Piechoty 1, 06-100 Pułtusk, w tym w Placówce Wsparcia Dziennego - Świetlicy „Słonecznikowa Brać” mieszczącej się przy ul. 13 Pułku Piechoty 1 oraz Dziennym Domu „Senior+” przy ul. Zaulek 1 w Pułtusku,

§ 2. W celu przeprowadzenia inwentaryzacji w drodze spisu z natury powołuję Komisję Inwentaryzacyjną w składzie:

- 1) Beata Kowalska – Przewodniczący;
- 2) Ewelina Oleksa - Zastępca Przewodniczącego;
- 3) Anna Kasińska-członek;
- 4) Monika Wiśniewska- członek.

§ 3. W celu przeprowadzenia inwentaryzacji powołuję Zespół Spisowy w składzie:

- 1) Tomczak Edyta,
- 2) Wioletta Suchecka,
- 3) Karolina Tymińska,
- 4) Aleksandra Otton,
- 5) Ewelina Skierkowska-Zaręba

1. Do obowiązków Zespołu Spisowego należy:



- 1) przeprowadzenie spisu z natury środków trwałych, pozostałych środków trwałych i wyposażenia w określonym terminie na wyznaczonym polu spisowym w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pułtuskul. 13 Pułku Piechoty 1, 06-100 Pułtusk, Placówki Wsparcia Dziennego- Świetlicy „Słonecznikowa Brać” mieszczącej się przy ul. 13 Pułku Piechoty 1 oraz Dziennego Domu „Senior+” przy ul. Zaułek 1 w Pułtuskul.
- 2) terminowe przekazywanie arkuszy spisowych z inwentaryzacji Komisji Inwentaryzacyjnej oraz informacji o wszelkich nieprawidłowościach stwierdzonych w toku pracy.
- 3) przedłożenia Komisji Inwentaryzacyjnej sprawozdania opisowego z przebiegu spisu z natury w ciągu 7 dni od daty przeprowadzenia spisu.

2. Zespół spisowy może działać w co najmniej 3 osobowym składzie.

§ 4. Spis z natury składników majątku wymienionych w § 1 zostanie przeprowadzony w terminie: rozpoczęcie na dzień 06.10.2022 r. a zakończenie w dniu 11.10.2022 r. według stanu na 01.10.2022 r. na przygotowanych do tego celu arkuszach.

1. Inwentaryzację składników majątku wymienionych w § 1 należy przeprowadzić na dzień 31.12.2022 r. Ustalenie końcowe stanu nastąpi poprzez dopisanie do lub odpisanie stanu stwierdzonego drogą spisu z natury- przychodów i rozchodów, jakie nastąpiły między datą spisu z natury – 01.10.2022 r. a dniem 31.12.2022 r. przez Zespół Spisowy. Inwentaryzacja w zakończy się najpóźniej w dniu 05.01.2023 r.

§ 5. Komisja Inwentaryzacyjna przedłoży protokół z rozliczeń wyników inwentaryzacji w drodze spisu z natury składników majątkowych wymienionych w § 1 Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pułtuskul do dnia 15.01.2023 r.

§ 6. Przeprowadzić inwentaryzację metodą uzgodnień sald w zakresie:

- 1) środków pieniężnych na rachunkach bankowych stan na dzień 31.12.2022 r.;
- 2) własnych składników majątkowych powierzonych kontrahentom, w tym umowy użyczenia według stanu na dzień 01.10.2022 r. Ustalenie stanu na 31.12.2022 r. nastąpi poprzez dopisanie do lub odpisanie stanu stwierdzonego drogą uzgodnień- przychodów i rozchodów, jakie nastąpiły między datą spisu z natury – 01.10.2022 r. a dniem 31.12.2022 r. przez Zespół Spisowy. Inwentaryzacja zakończy się najpóźniej w dniu 05.01.2023 r.

9

§ 7. Przeprowadzić inwentaryzację w formie weryfikacji sald kont pozostałych aktywów i pasywów, które nie będą inwentaryzowane w drodze spisu z natury lub uzgodnień sald na dzień 31.12.2022 r., w tym konto 020-Wartości niematerialne i prawne.

§ 8. Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor
Miejskiego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Pułtusku
Beata Gemza

RADCA PRAWNY

Joanna Kalinowska

